

Gemeinde Klipphausen
Landkreis Meißen



Stellenausschreibung

Wir suchen ab dem 01.01.2022 eine / n

Mitarbeiter/in Finanzabteilung/Kämmerei

in Vollzeit (40 Std./Woche) befristet für 2 Jahre. Eine Weiterbeschäftigung ist vorgesehen.

Die Aufgaben beinhalten Tätigkeiten im Finanz- und Kassenwesen sowie im Steuerbereich.

Voraussetzungen:

- einen Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine Fachhochschulausbildung mit betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt oder eine vergleichbare kaufmännische bzw. betriebswirtschaftliche Ausbildung
- einschlägige Berufserfahrung im Bereich Doppische Buchführung
- souveräner Umgang mit Office und Bürotechnik
- zeitliche Flexibilität, ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Engagement,
- Teamfähigkeit, die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten.

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVÖD.

Angesichts der angestrebten Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Frauen und Männern gleichermaßen erwünscht. Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch – Neuntes Buch (SGB IX) -, werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen. Anfallende Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Umschlag beigelegt ist.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Beurteilungen) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und terminlichen Verfügbarkeit richten Sie bitte bis zum 20.08.2021 vorzugsweise per E-Mail (ausschließlich in pdf-Format, andere Formate werden nicht berücksichtigt) an:

Gemeinde Klipphausen
Talstr. 3
01665 Klipphausen
E-Mail: anja.jaehnigen@klipphausen.de